様式第1号

豊橋市民館使用承認申請書

令和　　年　　月　　日

指定管理者

本郷地区市民館運営委員会

住 所

申請者　　氏 名

電 話　　局　　番

（法人の場合は、名称及び代表者氏名）

次のとおり、市民館を使用したいので申請します。

記

団 体 名			
使 用 施 設	豊 橋 市 本 郷 地 区 市 民 館		
使 用 室 名	第 1 和 室　　第 2 和 室　　大 集 会 室　　実 習 室		
使 用 日 時	※日付を記入し、時間区分（午前・午後・夜間）に〇をつけて下さい。		
	① 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）		
	② 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）		
	③ 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）		
	④ 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）		
	⑤ 令和　　年　　月　　日　午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）		
利 用 人 員	人	利用責任者	
行 事 の 内 容			
備　　考	実際の使用時間：　　時　　分～　　時　　分 □ 条例施行規則4条の但書適用：理由（　　）		

事務処理欄	承認年月日	承 認 印	使用室名等（NO	使 用 料	レジ番号	納付書番号	備 考
	年　月　日						受付者